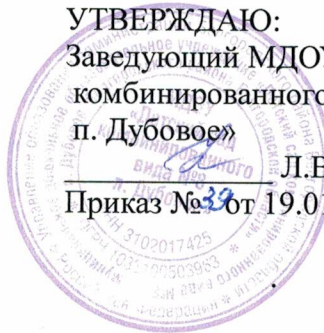


ПРИНЯТО:
Управляющим советом
МДОУ «Детский сад комбинированного
вида №8 п. Дубовое»
Протокол №1 от 19.01.2021 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ «Детский сад
комбинированного вида №8
п. Дубовое»
Л.В. Корнилаева
Приказ №39 от 19.01.2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о привлечении и расходовании внебюджетных средств
муниципального дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида №8 п. Дубовое
Белгородского района Белгородской области»

1. Общие положения

1.1. Положение «О привлечении и расходовании внебюджетных средств» муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №8 п. Дубовое Белгородского района Белгородской области» (далее – Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Федеральный закон №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» от 11.08.1995г., Уставом ДОО, другими нормативными правовыми актами, действующими в сфере образования.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- правовой защиты участников образовательного процесса в ДОО;
- создания дополнительных условий для развития ДОО в т.ч. совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей образовательный процесс, организации досуга и отдыха детей.

1.3 Источники формирования финансовых ресурсов Учреждения:

- бюджетные средства;
- внебюджетные средства;
- плата, взимаемая с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Учреждении;
- средства, полученные от родителей (законных представителей), за предоставление воспитанникам дополнительных платных образовательных услуг;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц;
- прибыль от предпринимательской и иной, приносящей доход, деятельности;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством.

Источники финансирования МДОУ, предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение ДОО

дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования ДОО за счет средств Учредителей.

1.4. Дополнительные источники финансирования могут быть привлечены ДОО только в том случае, если такая возможность предусмотрена в его Уставе, и только с соблюдением всех условий, установленных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Привлечение ДОО внебюджетных средств является правом, а не обязанностью ДОО.

1.6. Основным принципом привлечения дополнительных средств ДОО является добровольность их внесения физическими и юридическим лицами, в т.ч. родителями (законными представителями).

2. Основные понятия

Законные представители – родители, усыновители, опекуны, попечители воспитанников.

Целевые взносы – добровольная передача юридическими или физическими лицами (в т.ч. законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению.

Добровольное пожертвование – дарение вещи (включая деньги) или права в общепользовательных целях.

Жертвователю – юридическое или физическое лицо (в т.ч. законные представители), осуществляющие добровольное пожертвование.

3. Условия привлечения в МДОУ целевых взносов

3.1. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого ДОО имущества, укрепление и развитие материально-технической базы учреждения, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период образовательного процесса либо решений иных задач, не противоречащих уставной деятельности ДОО и законодательству Российской Федерации.

3.2. ДОО не имеет право самостоятельно по собственной инициативе привлекать целевые взносы законных представителей без их согласия.

3.3. Размер целевого взноса определяется каждым из законных представителей самостоятельно.

3.4. Решение о внесении целевых взносов в ДОО со стороны иных физических и юридических лиц принимается ими самостоятельно с указанием цели реализации средств.

3.5. Целевые взносы вносятся на внебюджетный счет ДОО.

3.6. Распоряжение привлеченными целевыми взносами осуществляет заведующий ДОО по объявленному целевому назначению.

3.7. Заведующий ДОО организует бухгалтерский учет целевых взносов.

4. Условия привлечения МДОУ добровольных пожертвований

- 4.1. Добровольные пожертвования ДОО могут производиться юридическими и физическими лицами, в том числе иностранными гражданами и (или) иностранными юридическими лицами.
- 4.2. Добровольные оформляются в соответствии с действующим законодательством.
- 4.3. Добровольные пожертвования в виде денежных средств вносятся на внебюджетный счет ДОО.
- 4.4. Передача иного имущества осуществляется посредством его вручения, символической передачи либо вручения правоустанавливающих документов.
- 4.5. Добровольные пожертвования недвижимого имущества подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 4.6. В случае, если добровольное пожертвование осуществляет юридическое лицо и стоимость пожертвования превышает три тысячи рублей в обязательном порядке заключается договор пожертвования (дара в общепольных целях) с актом приема-передачи (приложение № 1).
- 4.7. Распоряжение добровольными пожертвованиями осуществляет заведующим ДОО, согласовывается на Управляющем совете (родительском комитете) и составляет протокол. Денежные средства расходуются в соответствии с утвержденной заведующим сметой расходов.
- 4.8. Учет добровольных пожертвований ведется администрацией и Управляющим советом (родительским комитетом) ДОО.
- 4.9. К случаям, не урегулированным настоящим разделом Положения, применяются нормы Гражданского кодекса Российской Федерации.

5. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

- 5.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для учреждения работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее - оказание безвозмездной помощи).
- 5.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается о передаче имущества во временное пользование по форме, прилагаемой к настоящему Положению (Приложение № 2).

6. Контроль за соблюдением законности привлечения дополнительных внебюджетных средств

- 6.1. Контроль за соблюдением законности привлечения внебюджетных средств ДОО осуществляется их учредителем.

6.2. Заведующий ДОО обязан отчитываться перед учредителем и законными представителями о поступлении, бухгалтерском учете и расходовании средств, полученных от внебюджетных источников финансирования.

7. Заключительные положения

7.1. Заведующий ДОО несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований.