

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
протокол № 3  
от «28» февраля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ  
заведующий МДОУ «Детский сад  
комбинированного вида № 8  
п. Дубовое» Л.В. Корнилаева  
Приказ № 66 от 25.02 2021 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о смотрах-конкурсах**  
**в муниципальном дошкольном образовательном учреждении**  
**«Детский сад комбинированного вида № 8 п. Дубовое**  
**Белгородского района Белгородской области»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №8 п. Дубовое Белгородского района Белгородской области» (далее по тексту ДОО) в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (с изменениями и дополнениями);
- Приказом Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Уставом МДОУ.

1.2. Смотры-конкурсы проводятся в ДОО в соответствии с годовым планом деятельности на учебный год и являются одной из форм организации образовательного процесса.

1.3. Направления смотров-конкурсов, их тематика и количество может дополняться (изменяться) в соответствии с годовыми задачами, реализуемыми в рамках образовательного процесса. Возможно привлечение учреждений дополнительного образования для расширения образовательного пространства.

1.4. Срок действия данного Положения неограничен. Положение действует до принятия нового.

1.5. Изменения и дополнения в данное Положение рассматриваются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего.

**2. Цель и задачи смотров-конкурсов**

- укрепление материально-технической базы;
- создание оптимальных условий для организации образовательного процесса в соответствии с федеральным государственным

- образовательным стандартом дошкольного образования;
- активизация творческого потенциала педагогов, детей, родителей (законных представителей);
- развитие творческих способностей и интересов воспитанников, поддержка инициативы детей в различных видах деятельности;
- совершенствование и развитие интерактивных форм взаимодействия ДОО и семьи;
- выявление и пропаганда лучшего опыта работы педагогов в вопросах проектирования образовательного процесса с учетом требований ФГОС ДО.

### **3. Организация смотров-конкурсов**

3.1. Организация и проведение смотра-конкурса включает:

- подготовку приказа по ДОО о проведении смотра-конкурса, не позднее чем за две недели до его проведения;
- разработку Положения смотра-конкурса;
- утверждение состава членов жюри, оргкомитета;
- сроки проведения смотра-конкурса;
- разработку критериев и показателей смотра-конкурса;
- подведение итогов смотра-конкурса;
- популяризацию итогов смотра-конкурса в СМИ, на официальном сайте ДОО.

3.2. В состав членов жюри, оргкомитет могут входить: заведующий, старший воспитатель, воспитатели, педагог-психолог, учитель-логопед, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, родители (законные представители), представители социальных институтов детства, Управления образования администрации Белгородского района.

3.3. Членами жюри разрабатываются показатели и критерии смотра-конкурса.

3.4. По результатам смотра-конкурса готовится справка или итоговый протокол, приказ не позднее 10 дней после окончания смотра-конкурса.

3.5. Результаты смотра-конкурса рассматриваются на Педагогических советах, педагогических часах.

3.6. Итоговые протоколы, справки по итогам смотров-конкурсов хранятся в методическом кабинете.

3.7. Согласно Положения смотра-конкурса победители, призеры, лауреаты смотра-конкурса награждаются грамотами, дипломами.

### **4. Права участников смотров-конкурсов**

4.1. Участники смотра-конкурса имеют право не позднее чем за две недели до проведения смотра-конкурса познакомиться с приказом о его проведении, критериями оценки;

- 4.2. Получить разъяснения от членов жюри по вопросу проведения этапов смотра-конкурса, подведения итогов и награждения победителей, призеров, лауреатов смотра-конкурса.